

URZĄD MIASTA BEŁCHATOWA
KANCELARIA PREZYDENTA
97-400 Bełchatów, ul. Kofciuszki 1

Pan
Piotr Wysocki
Przewodniczący Rady Miejskiej
w Bełchatowie

*Komisja Gospodarki Komunalnej
Komisja Prawo i Porządek Publ.*
18.02.2020
E. J...

KP.110.6.2020

Bełchatów, 2020-02-17

Stosownie do § 42 i 43 Statutu Miasta Bełchatowa, przekazuję projekt Uchwały Rady Miejskiej w Bełchatowie w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków dla Miasta Bełchatowa”.

Powyższy projekt, przyjęty podczas Posiedzenia Rozstrzygającego w dniu 17 lutego 2020 r., zostanie przedstawiony Radzie Miejskiej i jej Komisjom przez Pana Sylwestra Paradeckiego – Dyrektora Wydziału Skarbu Miasta.

WICEPREZYDENT MIASTA

mgr Dariusz Matyśkiewicz

URZĄD MIASTA BEŁCHATOWA
Wydział Organizacyjny
Biuro Kancelarii

Data wpływu: 18.02.20.

Znak sprawy: *100/2020*

Projekt

z dnia 13 lutego 2020 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W BEŁCHATOWIE**

z dnia 2020 r.

**w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków dla Miasta
Bełchatowa”.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815, poz. 1571) i art. 19 ust. 3 - 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz.1437, poz.1495) Rada Miejska w Bełchatowie uchwała co następuje:

§ 1. Uchwala się "Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków dla Miasta Bełchatowa" stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bełchatowa.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr LIII/485/18 Rady Miejskiej w Bełchatowie z dnia 27 września 2018 roku w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Bełchatowa. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz.5501).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

*Projekt uchwały
nr 10/2020 Rady Miejskiej*

GLÓWNY SPECJALISTA

mgr Alicja Seliga

DYREKTOR
Wydziału Skarbu Miasta

mgr Sylwester Paradecki

PROJEKT POD WZGLĘDEM
formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń
RPM-116 Bełchatów 14.02.2020

mgr Piotr Skup

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Belchatowie

z dnia 12 lutego 2020 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW DLA MIASTA BELCHATOWA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Belchatowa, zwany dalej Regulaminem, określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego działającego na terenie Miasta Belchatowa oraz odbiorców usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2. Użyte w uchwale skróty oznaczają:

- 1) „ustawa” należy przez to rozumieć - ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz.1437, poz.1495),
- 2) „Przedsiębiorstwo” – przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne,
- 3) „Odbiorca usług” – odbiorcę usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy,
- 4) „umowa” – umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków zobowiązane jest:

- 1) dostarczać Odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi:
 - a) w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³/d.,
 - b) zapewnić ciągłość dostaw wody z zastrzeżeniem uzasadnionych przypadków określonych w art.8 ust 1. ustawy,
 - c) dostarczać wodę pod odpowiednim ciśnieniem, nie niższym niż: 0,5MPa gdzie ciśnienie wody mierzone będzie u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
 - d) dostarczać wodę o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, o parametrach nieprzekraczających 200µg/l żelazo, 50µg/l mangan, 0,50 mg/l jon amonowy, 50 mg/l azotany, 0,50 mg/l azotyny, barwa akceptowalna i bez nieprawidłowych zmian, mętność akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian (zalecany zakres wartości do 1,0 NTU)
- 2) odbierać od Odbiorcy usług do sieci kanalizacyjnej ścieki:
 - a) w ilości nie mniejszej niż 0,14m³ na dobę i 51m³ rocznie,
 - b) zapewnić zdolność urządzeń kanalizacyjnych do odbioru ścieków o stanie i składzie zgodnym z przepisami i zawartą umową i następnie odprowadzać te ścieki do urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada przyszłemu Odbiorcy usług projekt umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wymaga zachowania formy pisemnej.

2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, wnioskodawca przedstawia Przedsiębiorstwu:

- 1) oświadczenie lub dokument określający aktualny stan prawny nieruchomości lub wskazuje numer księgi wieczystej, w której ujawnione jest jego prawo do nieruchomości, z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 6 ust.4 ustawy,
- 2) w przypadku osób prawnych, przedsiębiorców i instytucji – odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu.
3. W przypadku korzystania z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, wnioskodawca określa pisemnie swój status do zajmowanej nieruchomości.
4. Wzory umów dostępne są na stronach internetowych Przedsiębiorstwa.
5. Umowa z Odbiorcą usług zawierana jest w siedzibie Przedsiębiorstwa.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 5. Ceny usług wodociągowych lub kanalizacyjnych, które nie są zawarte w taryfie, Przedsiębiorstwo określa w cenniku usług dostępnym w jego siedzibie i na stronie internetowej.

§ 6. Przedsiębiorstwo dokonuje demontażu własnych wodomierzy w celu wymiany, naprawy, legalizacji, wykonania przeglądów technicznych oraz zmiany średnicy wodomierza w przypadkach uzasadnionych wielkością poboru wody.

§ 7. Odbiorca usług powinien:

- 1) pobierać wodę tylko w celach i dla zasilania obiektów określonych w umowie,
- 2) pobierać wodę i odprowadzać ścieki tylko dla oznaczonych w umowie nieruchomości.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 8. Wnioskodawca ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa Przedsiębiorstwu wniosek o przyłączenie nieruchomości do sieci w formie pisemnej, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy oraz adres do korespondencji,
- 2) wskazanie nieruchomości, która ma zostać przyłączona do sieci, poprzez podanie jej położenia (miejscowość, nazwy ulicy i numeru) wraz z podaniem jej numeru księgi wieczystej. W przypadku gdy nieruchomość nie posiada księgi wieczystej osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci zobowiązana jest podać numer ewidencyjny działki,
- 3) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody,
- 4) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających),
- 5) wskazania planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub dostarczania ścieków,
- 6) datę i podpis wnioskodawcy ubiegającego się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 9. 1. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych Przedsiębiorstwo zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21. ust. 7 ustawy.

2. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD SDR 11 o średnicy od 32mm do 63mm,
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający zasuwę, a obudowę zasuwy wyposażyć w skrzynkę uliczną i obrukować,
- 3) uwzględniając strefę przymarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą,

- 4) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV SN 8 o średnicy min 160 mm,
- 5) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.

3. Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić:

- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą,
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min 3%,
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

4. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci odrębnym przyłączem wodociągowym lub kanalizacyjnym.

5. Odbiorcy usług zabrania się lokalizacji budynków i budowli oraz nasadzenia drzew i krzewów na sieciach wodociągowych w pasie o szerokości 3 m oraz na sieciach kanalizacyjnych w pasie o szerokości 5 m, chyba że Przedsiębiorstwo wyda zgodę na odstępstwo.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez Przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza

§ 10. 1. Wykonane przyłącze podlega odbiorowi technicznemu, który polega na sprawdzeniu przez Przedsiębiorstwo zgodności wykonania przyłącza z dokumentacją projektową i warunkami przyłączenia, w tym kontroli:

- 1) ułożenia rur w otwartym wykopie, pod rygorem odkrycia wykonanego przyłącza przez podmiot przyłączany,
- 2) funkcjonowania zestawu wodomierzowego na przyłączy wodociągowym w budynku lub w studni wodomierzowej,
- 3) wykonania studni wodomierzowej na przyłączy wodociągowym,
- 4) wykonania studni kanalizacyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

2. Przed sporządzeniem protokołu końcowego przyłącza, podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci zobowiązany jest dostarczyć Przedsiębiorstwu, geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 43 ust. 1 i 3 ustawy - Prawo budowlane (Dz. U. 2017 poz. 1332 z późn. zm.),

3. Protokoły odbioru przyłączy stanowią potwierdzenie prawidłowości ich wykonania. Załącznikami do protokołu odbioru końcowego są atesty, deklaracje zgodności bądź aprobaty techniczne materiałów wykorzystywanych do budowy przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego, dokumentacja projektowa oraz inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza wykonanego przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem (zakryciem) przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego. Wszystkie odcinki przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać Przedsiębiorstwu do odbioru przed zasypaniem.

4. Włączenie dopływu wody z sieci wodociągowej lub włączenie odbioru ścieków do sieci kanalizacyjnej, dokonywane jest przez Przedsiębiorstwo niezwłocznie po dokonaniu odbioru technicznego przyłącza oraz zawarciu umowy.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 11. 1. Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców usług o:

- 1) planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody,
- 2) stopniu przewidywanego obniżenia jakości wody,
- 3) przewidywanych zakłóceniach odbioru ścieków

- w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo udostępnia zastępczy punkt poboru wody i informuje Odbiorców usług o możliwości korzystania z tego punktu. Gdy przerwa przekracza 12 godzin, Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców usług o okolicznościach wskazanych w ust. 1 na 7 dni przed planowanym terminem.

3. W nagłych przypadkach niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, Przedsiębiorstwo informuje niezwłocznie Odbiorców usług o rodzaju zakłóceń i przewidywanym czasie ich trwania. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 12. Odbiorca usług ma prawo do:

- 1) uzyskiwania od Przedsiębiorstwa wszelkich informacji dotyczących realizowanych przez Przedsiębiorstwo usług,
- 2) wyjaśnienia treści: umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, warunków technicznych przyłączenia, umowy o przyłączenie i innych wiążących Odbiorcę usług dokumentów,
- 3) informacji o przewidywanych zakłóceniach w realizacji usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków.

§ 13. 1. Odbiorca usług ma prawo do zgłaszania reklamacji, dotyczących w szczególności:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług,
- 2) wysokości opłat za usługi,
- 3) funkcjonowania przyrządów pomiarowych (opomiarowania) niezależnie od ich własności.

2. Reklamacja dotycząca naruszenia jakości, ciągłości dostaw i ciśnienia wody powinna być dokonana niezwłocznie po wystąpieniu zakłócenia w celu dokonania sprawdzenia przez Przedsiębiorstwo. Inne reklamacje Odbiorca usług może zgłaszać w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury lub zdarzenia stanowiącego postawę reklamacji.

3. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko lub firmę Odbiorcy usług oraz jego adres zamieszkania bądź siedziby,
- 2) opis przedmiotu reklamacji,
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
- 4) numer i datę umowy, jeśli Odbiorca usług posiada więcej, niż jedną umowę.

4. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację w terminie do 14 dni roboczych od daty jej wniesienia. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni roboczych.

5. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie nieruchomości należącej do Odbiorcy usług, Odbiorca usług udostępnia nieruchomość osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo. Zaniechanie tego obowiązku wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji.

6. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Możliwe jest także udzielenie odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną, faksem lub w inny sposób, o ile Odbiorca usług wskaże taką formę.

7. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez Przedsiębiorstwo w całości lub w części wymaga sporządzenia uzasadnienia.

8. Jeśli reklamacja dotyczy parametrów wody, ich sprawdzenie następuje na przyłączy wodociągowym lub na najbliższym odcinku sieci wodociągowej w miejscu technicznie dostępnym.

§ 14. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi Odbiorcy usług w sprawach innych niż reklamacje, w szczególności sprawach zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków, w terminach:

- 1) zapytania otrzymane telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną - bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, tym samym kanałem informacyjnym.

- 2) wystąpienia na piśmie - w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych w formie pisemnej, o ile odbiorca usług nie wskaże innej formy.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 15. 1. Punktami przeznaczonymi do poboru wody na cele gaśnicze z sieci wodociągowej są hydranty przeciwpożarowe lub inne miejsca uzgodnione z Przedsiębiorstwem.

2. Jednostki straży pożarnej gaszące pożar i dokonujące poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci Przedsiębiorstwa zobowiązane są do:

- 1) powiadamiania Przedsiębiorstwa o miejscach pożarów, niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszeń, nie później niż do godz. 15⁰⁰ dnia następującego po dniu zaistnienia pożaru,
- 2) przekazywania Przedsiębiorstwu danych o ilości wody pobranej z sieci do gaszenia pożaru.

3. W przypadku poboru wody przez jednostki straży pożarnej na cele inne niż gaszenie pożarów przepisy ust. 2. stosuje się odpowiednio.

4. Rozliczenia za wodę pobraną na cele wskazane w ust. 3, dokonywane są na podstawie danych ilości zużytej wody otrzymanych od jednostki straży pożarnej oraz taryfy Przedsiębiorstwa.

5. Sposób określania należności przysługującej Przedsiębiorstwu z tytułu dostawy wody na cele przeciwpożarowe określa umowa zawarta pomiędzy Przedsiębiorstwem a gminą i jednostką straży pożarnej.

UZASADNIENIE

W dniu 27 września 2018 roku Rada Miejska w Bełchatowie uchwaliła Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków dla Miasta Bełchatowa po przeprowadzeniu przewidzianej prawem procedury, w tym uzyskaniu nie zawierającej jakichkolwiek zastrzeżeń opinii organu regulacyjnego tj. Dyrektora Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Poznaniu.

Zgodnie z zasadami tworzenia i obowiązywania prawa przedmiotowa uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego pod pozycją 5501 i od 6 listopada 2018 roku, Regulamin stał się obowiązującym aktem prawa miejscowego na terenie Miasta Bełchatów.

W ramach kontroli następczej Wojewoda Łódzki, jako organ nadzoru, wniósł zastrzeżenia, które wskazywały na pewne uchybienia.

Po ich uwzględnieniu opracowany został przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD.-KAN.” Sp. z o.o. nowy projekt Regulaminu, który Rada Miejska przyjęła w dniu 24 stycznia 2019 roku, który następnie, w przepisany trybie, został przekazany organowi regulacyjnemu do zaopiniowania.

Organ regulacyjny projekt Regulaminu zaopiniował poprzez wniesienie uwag i zastrzeżeń.

Po wyczerpaniu przez Prezydenta Miasta Bełchatowa procedury odwoławczej od treści tej opinii, została ona ostatecznie utrzymana w mocy.

Obecnie zaproponowany projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków dla Miasta Bełchatowa spełnia unormowania prawne zawarte w przepisach ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków w tym uwzględnia wszystkie uwagi i zastrzeżenia organu regulacyjnego oraz organu nadzoru.

DYREKTOR
Wydziału Skarbu Miasta

mgr Sylwester Paradecki